

---

## **PROGRAMME**

# **FRANÇAIS LANGUE ETRANGERE (FLE)**

---

### **OBJECTIF DE LA FORMATION**

---

Acquérir des compétences en compréhension, en expression orale et écrite, en français. Apprendre les bases du français pour pouvoir se débrouiller dans les situations courantes. Comprendre et utiliser les mots et expressions familières, les documents simples, prendre part à une conversation de base.

### **COMPETENCES VISEES**

---

- Se présenter et parler de soi en français.
- Comprendre des conversations simples en français.
- Utiliser des phrases courantes en français pour se débrouiller aisément dans des situations quotidiennes.
- Écrire des courriels simples en français.

### **MOYENS DE PEDAGOGIE ET D'ENCADREMENT**

---

Intervenants : Formateurs spécialisés en langue française

### **MODALITES D'EVALUATION**

---

- Délivrance d'une attestation individuelle de formation.
- Évaluation à chaud et à froid par le stagiaire à la fin de la formation.

### **DELAIS D'ACCES**

---

Deux semaines

### **ACCESSIBILITE**

---

En fonction du site de l'entreprise

### **PRE-REQUIS**

---

Aucun

### **PUBLIC**

---

Tous types de personnes d'origine étrangère souhaitant apprendre le français

### **DUREE**

---

A définir en fonction du profil et des objectifs individuels

### **LIEU**

---

LESPI PREVENTION (65000 TARBES)

## **PRIX DE LA FORMATION**

---

Sur devis

## **PROGRAMME**

---

### **Grammaire**

- Le singulier et le pluriel
- L'affirmation et la négation
- Les articles
- Les sujets et les verbes
- Les adjectifs possessifs

### **Les temps**

### **Vocabulaire**

- Apprentissage de vocabulaire courant

### **Expression Orale**

- Savoir prononcer l'alphabet
- Apprendre la prononciation des syllables
- Apprendre les intonations
- Apprendre les liaisons
- Savoir se présenter, sa nationalité, sa profession
- Savoir saluer
- Savoir compter
- Savoir poser une question

### **Expression écrite**

- Travaux d'écriture
- Travaux de lecture

### **Contrôle des acquis**